



CENSIMENTO ISTAT ANCHE PER LE A.S.D e S.S.D.

Le organizzazioni non profit stanno ricevendo in queste ultime settimane il Questionario Istat predisposto nell'ambito del censimento dell'industria e dei servizi 2011 – Rilevazione sulle istituzioni non profit, che dovranno consegnare su supporto cartaceo:

- entro il 20 ottobre se lo consegnano Posta;
- entro il 20 dicembre se lo consegnano in Camera di Commercio (l'indirizzo è indicato nello stesso questionario).

Le organizzazioni possono anche compilare il **modulo on line**: in questo caso il termine è sempre del 20 dicembre.

La data di riferimento del censimento è il 31 dicembre 2011.

Alcune informazioni sulle modalità di compilazione pubblicate dall'ISTAT sono disponibili sul sito federale nell'area news dello sportello fiscale alla pagina

<http://www.federvolley.it/index.php?page=486&area=408&m=1&sm=486>

IL QUESTIONARIO

Pur assicurando la confrontabilità dei risultati con quelli delle passate edizioni del censimento, la rilevazione introduce novità di contenuto, con l'inserimento di nuovi quesiti sulla struttura organizzativa, le reti di relazioni, l'ambito territoriale di riferimento, le risorse umane, il settore di attività, la tipologia di utenza, gli strumenti di comunicazione e le modalità di raccolta dei fondi.

In particolare, il questionario è diviso in sette Sezioni:

• Dati anagrafici e stato di attività

In questa sezione si chiede di verificare i dati anagrafici dell'istituzione non profit, quali denominazione, indirizzo e codice fiscale e di indicare lo stato di attività dell'istituzione non profit in tre momenti distinti: al momento della compilazione, nel corso del 2011 e al 31 dicembre 2011.

• Struttura organizzativa

Questa sezione intende raccogliere informazioni sulle caratteristiche strutturali e organizzative dell'istituzione non profit, quali la forma giuridica, l'anno di costituzione e lo status di non profit, rilevandone l'attitudine a operare in collaborazione con altre organizzazioni aventi obiettivi e/o finalità analoghe.

• Risorse umane

Con la terza sezione del questionario vengono rilevate le informazioni riguardanti i volontari operanti presso le istituzioni non profit e i dipendenti in esse impiegati. In particolare si chiede di specificare le categorie professionali presenti (dirigenti, professionisti, operai, ecc.), il tipo di impegno richiesto (tempo pieno, part-time) e la tipologia contrattuale (permanente, a termine, collaborazione).

• Risorse economiche

La sezione è dedicata alla raccolta delle informazioni su: risorse economiche disponibili, fonti di finanziamento, utilizzazione di entrate/proventi, distribuzione delle spese/oneri. Oltre al relativo ammontare delle stesse, il quesito ne richiede la distribuzione in base a tipologie definite. Si richiedono inoltre informazioni supplementari sulle entrate/proventi da finanziamento di progetti, sulle uscite/oneri diretti all'estero e sui sussidi, contributi ed erogazioni a terzi riportati nel passivo dello stato patrimoniale.

• Attività

Vengono richieste in questa sezione informazioni inerenti le attività dell'istituzione non profit. I quesiti riguardano diversi argomenti, dal settore in cui l'istituzione opera, ai servizi erogati, alle tipologie di destinatari, fino agli strumenti di comunicazione e di raccolta fondi utilizzati.

• Struttura territoriale: unità locali

La sezione ha l'obiettivo di rilevare informazioni relative alle unità locali delle istituzioni non profit, in particolare sulle risorse umane in esse impegnate e sul tipo di attività svolta nelle singole unità dislocate sul territorio.

• Notizie relative al compilatore

La sezione richiede informazioni su chi ha compilato il questionario e alcuni riferimenti utili a contattarlo/a qualora fosse necessario. Il rispondente deve apporre la propria firma e la data in cui la compilazione è avvenuta.